



Avviso di offerta di n. 1 (uno) tirocinio formativo e di orientamento presso

l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

SCADENZA 19 marzo 2014

Prot. N. 11357 del 26/02/2014

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, in conformità alle disposizioni del “Regolamento Generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini” (emanato con D.R. n. 746 del 03 giugno 2009) mette a disposizione n. 1 tirocinio formativo e di orientamento al lavoro a favore di laureati, da non più di 12 mesi al momento dell'attivazione del tirocinio, in una delle seguenti lauree (o lauree ad esse equiparate):

LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE (DM 509/99)

64/S Scienze dell'economia

84/S Scienze economico-aziendali

LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE (DM 270/04)

LM-31 Ingegneria gestionale

LM-56 Scienze dell'economia

LM-77 Scienze economico-aziendali

Il tirocinio sarà attivato entro il 10 aprile 2014 pertanto i candidati dovranno aver conseguito il titolo successivamente al 10 aprile 2013.

Caratteristiche del tirocinio

Il tirocinio sarà svolto presso il Settore Bilanci e Tesoreria dell'Area Finanza e Controllo di Gestione - Via Largo Trombetti, 4 - Bologna (BO) e il Dipartimento di Scienze Aziendali via Capo di Lucca 34 a Bologna (BO) per un periodo di 6 mesi.

Gli obiettivi formativi del tirocinio sono:

consolidare le conoscenze necessarie a supportare il controllo dei flussi di cassa e il monitoraggio della tesoreria unica.

L'attività formativa sarà svolta sotto la supervisione del Dirigente dell'Area Finanza e Controllo di Gestione e consisterà in:



- affiancamento nel processo di analisi dei fabbisogni dei flussi di cassa in tesoreria unica;
- progettazione di un modello di previsione dei flussi di cassa e di articolazione degli scadenziari che permetta il monitoraggio e la simulazione degli stessi in diversi scenari.

Il tirocinante godrà di una borsa omnicomprensiva di 6.000,00 (seimila/00) Euro che verrà erogata in sei rate mensili posticipate, di 1.000,00 euro ciascuna, a cura del Dirigente dell'Area Finanza e Controllo di Gestione

Presentazione delle candidature

Coloro che sono interessati a svolgere il tirocinio devono inviare entro il 19 marzo 2014, via PEC all'indirizzo scriviunibo@pec.unibo.it all'attenzione dell'Ing. Vincenza Poliandri o via posta raccomandata AR indirizzata a Università di Bologna – ARAG – Settore informatico contabile, via Zamboni, 33 c.a. Ing. Vincenza Poliandri:

- 1) la propria candidatura utilizzando il modulo allegato (Allegato 1 - domanda di partecipazione);
- 2) il proprio curriculum in formato europeo;
- 3) l'autocertificazione del titolo di studio ed esami sostenuti;
- 4) la fotocopia del documento d'identità.

Modalità di selezione

Le candidature pervenute saranno esaminate dalla Commissione composta dal Presidente (o suo delegato) della Scuola di Economia, Management e Statistica, dal responsabile dell'Ufficio Tesoreria del Settore Bilanci e Tesoreria, ing. Osvaldo Proietti (o un suo delegato) e dalla prof.ssa Rebecca Levy Orelli del Dipartimento di Scienze Aziendali.

I candidati saranno selezionati in base ai titoli accademici (max 40 punti su 100) quali media dei voti e attinenza del piano di studi con le attività formative del tirocinio e a un colloquio (max 60 punti su 100) finalizzato a valutare la coerenza del profilo del candidato con gli argomenti del percorso formativo e l'interesse individuale sulle materie oggetto del tirocinio.

Il colloquio sarà effettuato a partire dalle **ore 10:00 dell'2 aprile 2014** presso l'Area Finanza e Controllo di Gestione - Largo Trombetti, 4 - Bologna (BO). Il presente avviso vale a tutti gli effetti come convocazione.

Al termine del colloquio sarà definita una graduatoria di merito.



Dati personali

I dati personali forniti con la presentazione della candidatura saranno trattati nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196. I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente avviso.

Il trattamento verrà effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma cartacea. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni n. 33, 40126 Bologna. Il Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del citato Decreto è il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti.

Bologna, 19 novembre 2013

Area Finanza e Controllo di Gestione

Il Dirigente

Alice Corradi



Allegato 1 – domanda di partecipazione

All'Area Finanza e Controllo di Gestione
Settore Informatico Contabile
Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
Via Zamboni 33 - 40126 Bologna
c.a. Vincenza Poliandri

Oggetto: AVVISO DI OFFERTA DI N. 1 (UNO) TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO AL LAVORO CON BORSA DI STUDIO DA SVOLGERSI PRESSO IL SETTORE BILANCI E TESORERIA DELL'AREA FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento al lavoro da svolgersi presso il Settore Bilanci e Tesoreria dell'Area Finanza e Controllo di Gestione dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna per le esigenze dell'Area. A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa, e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. sopra citato

DICHIARA

- a) che i dati sopra riportati corrispondono a verità;
- b) di essere cittadino _____;
- c) di non avere riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato _____;
- d) di essere laureato in _____ presso l'Università di Bologna;
- e) di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di selezione:

CITTA' _____ (PROV. _____) CAP _____
VIA _____ N. _____
TEL. _____ E-MAIL _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati sopra riportati.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- a) il proprio curriculum in formato europeo;
- b) autocertificazione titolo di studio ed esami sostenuti;
- c) fotocopia del documento d'identità;
- d) altro _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere preso visione del bando di selezione e di tutte le clausole che lo compongono e di averle accettate integralmente.

I dati personali trasmessi dal candidato con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Decreto Legislativo n.



196/2003 in materia di tutela della riservatezza e comunque esclusivamente per le finalità di gestione di tale procedura.

Bologna, _____

Il Dichiarante _____